

zaw 2 do zapowiedzi olyn SOSW
w Koszalinie 40/2023 z dnia
15.12.2023

PROCEDURY DOTYCZĄCE TRANSPORTU – PRZEWOZU DZIECI – WYCHOWANKÓW SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO W KOSZALINIE

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14.12.2016 r. Prawo Oświatowe (z późniejszymi zmianami).

1. Transport dzieci środkami pozostającymi w dyspozycji placówki odbywa się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów uczniów/wychowanków z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych na terenie miasta Koszalina.
2. Formularz wniosku o dowóz dla uczniów/wychowanków/uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych spoza Ośrodka (pobrany z Urzędu Miasta Koszalina lub z jego strony internetowej) należy składać w Urzędzie Miasta Koszalina do Prezydenta Miasta Koszalina (Załącznik 1)
3. Formularz wniosku o dowóz dla uczniów/wychowanków/uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w SOSW w Koszalinie (pobrany z sekretariatu SOSW w Koszalinie lub strony internetowej Ośrodka) należy składać w sekretariacie Ośrodka (Załącznik 2).
4. Przewozy są przyznawane po rozpatrzeniu wniosku w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku do Prezydenta Miasta Koszalina (dla uczniów/wychowanków/uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych spoza Ośrodka) lub do sekretariatu Ośrodka (dla uczniów/wychowanków/uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z SOSW w Koszalinie) – informacja telefoniczna.
5. Do przewozu dzieci przeznaczone są samochody służbowe Ośrodka dostosowane do przewozu osób niepełnosprawnych.
6. Kierowca i osoba oddelegowana przez Dyrektora placówki do przewozu dzieci, zwana dalej opiekunem, odpowiadają za ich bezpieczeństwo w czasie podróży.

6a) Odpowiedzialność kierowcy dotyczy weryfikacji nienależytego przygotowania pasażerów do podróży oraz transportu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym oraz pomocy przy opiece nad przewożonymi uczniami/wychowankami/uczestnikami zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w samochodzie w trakcie postojów oraz sytuacji losowych.

6b) Osoba oddelegowana przez Dyrektora – opiekun, ma obowiązek przygotować uczniów/wychowanków/uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych do podróży, w jej trakcie monitorować ich zachowanie, na bieżąco eliminować ewentualne zagrożenia, reagować adekwatnie do sytuacji;

- opiekun odpowiada za prawidłowe rozmieszczenie podopiecznych w pojeździe, zwracając szczególną uwagę na odległość od drzwi i zabezpieczenie wyjścia
 - opiekun jako ostatnia osoba zajmuje miejsce w pojeździe,
 - rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do przekazania i odbioru dziecka w wyznaczonym miejscu i porze.
7. W pojeździe może podróżować ilość osób zgodna ze wskazaniami, co do ilości miejsc siedzących z uwzględnieniem obsługi (kierowca i opiekun).
 8. Miejsce obok kierowcy – w kabinie pojazdu, może zajmować osoba pełnoletnia, w tym także wychowankowie spełniający ten warunek, o ile poziom ich funkcjonowania w żaden sposób nie utrudnia pracy kierowcy i nie naraża na dodatkowe zagrożenia w czasie ruchu.
 9. W sytuacji przewozu dzieci na wózkach inwalidzkich i małych dzieci, opiekun zajmuje miejsce zawsze obok dzieci.
 10. W sytuacji przewozu dzieci starszych, których poziom funkcjonowania w żaden sposób nie zakłóca przejazdu – opiekun może zająć miejsce tuż obok kierowcy.
 11. Przejazd każdego podopiecznego do i ze szkoły/placówki nie może trwać dłużej niż 60 minut w jedną stronę.
 12. Dowóz dzieci z niepełnosprawnościami jest realizowany, od drzwi do drzwi”. Dziecko jest odbierane spod budynku, w którym mieszka przez opiekuna dowożącego dzieci i dowożone pod bramę / wejście do szkoły/placówki.
 13. W przypadku odwołania dowozu, rodzice lub prawni opiekunowie są zobowiązani do telefonicznego kontaktu z placówką pod nr tel. 94 342 06 16, co najmniej na godzinę przed planowanym transportem.
 14. W przypadku nieobecności rodzica lub prawnego opiekuna w wyznaczonym miejscu i określonej godzinie oraz braku wcześniejszej informacji telefonicznej o zaistniałej sytuacji, dziecko należy przewieźć do szkoły/placówki i przekazać wychowawcy dyżurującemu w świetlicy szkolnej na ul. Rzecznej 5.
 15. Rodzice lub prawni opiekunowie są zobowiązani do odbioru dziecka z placówki na własny koszt, tego samego dnia, do godziny 16.00. W przypadku nieodebrania dziecka do wyznaczonej godziny, informacje o zaistniałej sytuacji przekazuje się Dyrekcji, która decyduje o dalszych krokach.
 16. W sytuacjach, kiedy rodzic/opiekun prawny zgłaszający się po odbiór dziecka będzie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, należy powiadomić jednostkę policji, a następnie przekazać informację o zaistniałym fakcie Dyrekcji placówki dzwoniąc pod numer 94 342 06 16.
 17. Dzieci przewiezione do placówki, opiekun odprowadza do szatni i nadzoruje w czasie wykonywania czynności samoobsługowych bądź wspomaga przy zmianie obuwia i odzieży wierzchniej – dot. budynku przy ul. Rzecznej 5. Przy ul. Wyspiańskiego 4 i w pozostałych szkołach/placówkach, opiekun odprowadza dzieci do drzwi wejściowych budynku, gdzie są odbierane przez osoby pełniące obowiązki pomocy nauczyciela lub pracowników obsługi.
 18. W sytuacji odwozu dzieci do domu, pracownik obsługi lub pomoc nauczyciela, przyprowadza dziecko do szatni, nadzoruje w czasie wykonywania czynności samoobsługowych bądź wspomaga przy zmianie obuwia i odzieży wierzchniej, a następnie przekazuje dziecko opiekunce dowożącej dzieci – dot. budynku przy ul.

Rzecznej 5. Przy ul. Wyspiańskiego 4 i w pozostałych szkołach/placówkach pomoc nauczyciela lub pracownik obsługi ubiera dzieci w szatni a następnie odprowadza do drzwi wyjściowych budynku, gdzie są odbierane przez opiekunów dowożących uczniów/wychowanków/uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych. W czasie przebywania opiekuna dowożącego dzieci poza busem (odbieranie kolejnego dziecka), opiekę nad dziećmi pozostającymi w samochodzie przejmuje kierowca, który, gdy zachodzi konieczność przechodzi na tył samochodu.

19. W przypadku ataku epilepsji, utraty przytomności lub innych sytuacji zdrowotnych kierowca niezwłocznie zatrzymuje pojazd w bezpiecznym miejscu i wzywa karetkę pogotowia, a następnie powiadamia o zaistniałym fakcie przelozonego pod numerem tel. 94 342 06 16. Osoba bezpośrednio sprawijająca opiekę nad dziećmi (opiekun) udziela pierwszej pomocy przedmedycznej i zapewnia bezpieczeństwo pozostałym dzieciom.

19a) Kierowca ma obowiązek współdziałania i wspomagania opiekuna w podejmowanych działaniach, w tym opiece nad pozostałymi dziećmi, aż do momentu przyjazdu karetki pogotowia.

20. Za transport i opiekę nad uczniami dowożonymi przez inne podmioty (gminy) i osoby prywatne odpowiada organizator przejazdu.

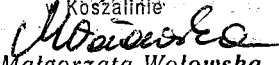
20a) w trakcie dowozu do szkoły/placówki aż do momentu odprowadzenia dziecka/ci i przekazania pod opiekę pracownikom obsługi Ośrodka dyżurującym przy drzwiach wejściowych.

20b) w trakcie wyjazdu od momentu odbioru dziecka/ci przekazanych przez pracowników obsługi dyżurujących przy drzwiach Ośrodka,

20c) odpowiedzialność szkoły/placówki ogranicza się wówczas do jej terenu i czasu trwania zajęć.

21. Pracownicy szkoły/placówki nie mają prawa do przewozu wychowanków prywatnymi środkami lokomocji.

21a) wyjątek stanowi sytuacja, kiedy rodzic lub prawny opiekun uczestniczy w transporcie i sprawuje bezpośrednią opiekę nad wychowankiem.

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Koszalinie

mgr Małgorzata Wołowska